

CULTURA DEL AUTOCONTROL



¿CUÁL ES LA CONTRIBUCIÓN DEL AUTOCONTROL?

El autocontrol contribuye a los servidores públicos a realizar las actividades y tareas en condiciones de calidad, oportunidad, transparencia y participación; conocer las responsabilidades que generan cada uno de los procesos; evitar sanciones disciplinarias; fortalecer la convivencia, promover el respeto por las normas y generar calidad de vida personal y laboral.



¿QUÉ SE REQUIERE PARA EL EJERCICIO DEL AUTOCONTROL?

Para ejercer el autocontrol, requerimos como primer paso, el convencimiento personal de que, al aplicar el autocontrol, estamos logrando mejorar nuestras labores diarias y, por ende, estamos contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales.

Entre las principales herramientas del autocontrol se encuentran:

- La planeación.
- El adecuado manejo del tiempo.
- La toma de conciencia.
- La adecuada distribución de responsabilidades.
- El adecuado uso de los recursos a su disposición.



¿QUÉ ES AUTOCONTROL?

Es la capacidad que desarrolla cada servidor público para poder controlar su propio trabajo, detectar desviaciones en la ejecución del mismo y efectuar los correctivos que sean pertinentes para el adecuado cumplimiento de los resultados que se esperan en el ejercicio de la función que se le ha encomendado.



¿QUÉ ES LA CULTURA DEL AUTOCONTROL?

La cultura del autocontrol se genera cuando los servidores públicos y colaboradores de Asocentro comprendamos que en todas las actividades que realizamos en nuestro diario vivir están intrínsecas acciones de control que nos ayudan a advertir en tiempo real desviaciones para de inmediato implementar correctivos.



El autocontrol ejercido de una manera adecuada redundará en mejores prácticas administrativas, que tendrán como resultado una entidad más eficiente, eficaz y con un mayor impacto en la satisfacción de los intereses ciudadanos, y unos servidores públicos con mejores niveles de desempeño.